

Oslo Havn

Fjellsikring av akershusstranda

SHA-plan

Prosjektleder: Vidar Vik

Versjonsnummer: 01

Dato: 20.05.2026



Oslo

Innholdsfortegnelse

| | |
|--|---|
| 1. Innledning | 3 |
| 1.1. Formål med planen | 3 |
| 1.2. Beskrivelse av prosjektet | 3 |
| 1.3. Oppdatering og distribusjon av SHA-planen | 4 |
| 2. Organisasjonsplan | 4 |
| Arbeidsfordeling og ansvar mellom de ulike aktører | Feil! Bokmerke er ikke definert. |
| Organisering av sikkerhetsarbeider | Feil! Bokmerke er ikke definert. |
| 3. Fremdriftsplan | 6 |
| 4. Risikovurdering | 6 |
| 4.1. Generell risikovurdering | 6 |
| 4.2. Spesifikke tiltak | 7 |
| 4.3. Oppfølging av spesifikke tiltak | 7 |
| 4.4. SJA – Sikker Jobb Analyse | 8 |
| 5. Rutiner ved avvik fra SHA-planen | 9 |

Endringslogg

| Versjon | Dato | Endring | Endret av | Godkjent av |
|---------|------------|---------------|-----------|-------------|
| 00 | 20.05.2026 | Første utkast | Vidar Vik | |
| | | | | |
| | | | | |

Vedlegg

| Nr. | Navn |
|-----|-------------------------------|
| 1 | Hovedfremdriftsplan |
| 2 | Risikovurdering |
| 3 | RUH-skjema |
| 4 | Varslingsplan Oslo Havn |
| 5 | Driftshåndbok for Havnesporet |

1. INNLEDNING

1.1. Formål med planen

Denne planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA-plan) er utarbeidet for å sikre at helse, miljø og sikkerhet (HMS) ivaretas på bygge- og anleggsplassen under utførelse av fornyelse av vegsikringsanlegget i Sydhavna. SHA-planen utarbeides for å ivareta §§ 5, 7 og 8 i Byggherreforskriften (BHF).

SHA planen er prosjektspesifikk og bygger på planer og risikovurderinger foretatt av byggherre. Med risikovurdering menes her en kartlegging av farefulle forhold i prosjektet som kan medføre fare for liv og helse for arbeidstakere som skal utføre midlertidig bygge- eller anleggsarbeid.

1.2. Beskrivelse av prosjektet

Oslo Havn KF ønsker fjellsikring av den gamle jernbaneskjæringen langs Akershusstranda. Arbeidene er beskrevet i «Kontroll av fjellsikring av

Akershusstranda». Arbeidene vil konsentrere seg om fjellsikring ved bolter, rensk og nett.

Tiltaket berører kulturminner, verneverdig natur og publikumsarealer samt veg.

1.3. Oppdatering og distribusjon av SHA-planen

Entreprenører plikter å gjøre SHA-planen lett tilgjengelig på byggeplassen.

Byggherre plikter å oppdatere denne fortløpende dersom det oppstår endringer som har betydning for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø.

Entreprenører plikter å melde fra fortløpende dersom det oppdages mangler eller forekommer endringer i forhold som har betydning for SHA.

Byggherre vil sørge for at alle involverte Arbeidsgivere og Enmannsbedrifter er kjent med SHA-planen.

Arbeidsgivere skal på en forståelig måte informere sine arbeidstakere og verneombud om SHA-planen, planens innhold og planens spesifikke tiltak før oppstart av arbeid. Plikten vil gjelde også overfor innleide arbeidstakere. Dette gjelder også ved endringer i planen.

2. ORGANISASJONSPLAN

Arbeidene er ment å kun involvere byggherre og én entreprenør – og vil således ha en enkel struktur. Byggherre vil kunne bistå eller ha behov for å besøke anleggsplassen ved sin vedlikeholdsavdeling, Havneservice.

Dersom arbeidene trekker ut i september for delområde 1 og 2 må arbeidene koordineres mot Forsvarsbygg.

Entreprenør er ansvarlig for utarbeidelse av egen HMS-plan og etterlevelse av denne.

Oslo Havns Havnevakt er vår operative sentral og skal varsles ved hendelser som får konsekvenser for 3. part.

Organisasjon, sikkerhet og ansvar

Prosjektleder Oslo
Havn KF,
Byggherre *Vidar Vik*

*Entreprenør
Fjellsikring*

| Funksjon | Kontaktperson | Virksomhet | Telefon | E-post |
|---|------------------|--------------|----------|-----------------------|
| Prosjektleder byggherre (BH) | Vidar Vik | Oslo Havn KF | 41259647 | Vidar.vik@oslohavn.no |
| Eventuelt byggherrens representant (BHR) | PL inntil videre | | | |
| Eventuelt koordinator utførende (KU) | PL inntil videre | | | |
| Entreprenør, Fjellsikring | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|-----------|--|--------------|------------|-----------------------|
| Havnevakt | | Oslo Havn KF | 917 99 900 | havnevakt@oslohavn.no |
|-----------|--|--------------|------------|-----------------------|

3. FREMDRIFTSPLAN

Byggherren har utarbeidet en grov hovedfremdriftsplan som skal sikre tilstrekkelig tid til planlegging, prosjektering og utførelse av forskjellige arbeidsoperasjoner jfr. §5 og §8 i BHF. Byggherre skal dokumentere grunnlaget for den tid som Byggherre avsetter. ref. §5 f) i BHF.

For å unngå samtidige risikofylte aktiviteter skal Byggherrens Hovedfremdriftsplanen beskrive Når og Hvor ulike arbeidsoperasjoner skal utføres. ref. §8 i BHF. Se Vedlegg 5.1 Hovedfremdriftsplan.

Den detaljerte fremdriftsplanen, utarbeidet av entreprenør, skal på lik linje som Byggherrens Hovedfremdriftsplan beskrive når og hvor ulike arbeidsoperasjoner skal utføres og når Byggherrens spesifikke tiltak skal iverksettes.

En oppdatert og detaljert fremdriftsplan må være synlig oppslått, eller på annen måte være lett tilgjengelig, for alle som utfører arbeid på byggeplassen. En oppdatert og detaljert fremdriftsplan bør fremlegges Byggherre før Byggemøter og være tema i møtene.

Skissert arbeidsplan er slik, men vil være åpen for justering etter entreprenørs innspill.

Juli: Forberedende arbeider og møtevirksomhet.

August: Oppstart utførelse 1. august. Arbeidene må være ferdigstilt for delområde 3 og 4 før 1. september. Disse arbeidene skal derfor prioriteres.

4. RISIKOVURDERING

4.1. Generell risikovurdering

Med bakgrunn i aktivitetene som skal gjennomføres har Oslo Havn kartlagt prosjektspesifikke utfordringer som krever tiltak utover det som dekkes av øvrige forskriftskrav og regelverk.

Byggherrens overordnende SHA-risikovurdering med tiltak er ikke nødvendigvis uttømmende. Entreprenører skal planlegge og gjennomføre nødvendige risikovurderinger av eget arbeid jfr. Arbeidsmiljøloven §3-1 og Internkontrollforskriften §5. Det skal også for disse vurderes om spesifikke tiltak kan gjøres for å eliminere/reducere risikoen.

Det er tatt utgangspunkt i de 17 aktivitetene som Byggherreforskriften angir (BHF §8). I tillegg er det lagt til prosjektspesifikke punkter som anses som relevante for prosjektet. Det er kun aktuelle aktiviteter som er videreført til risikovurderingen.

4.2. Spesifikke tiltak

Risikovurderingen i sin helhet ligger som vedlegg. Vedlegget viser hvordan risikoene har blitt identifisert, hvilke risikoreduserende tiltak som har blitt vurdert og hvilke spesifikke tiltak som har blitt besluttet iverksatt.

Kjent og gjentakende risiko, dvs. risikofylte arbeider som er vanlige i Bygge- og Anleggsprosjekter er ikke tatt med i listen da dette er forhold som den enkelte utførende virksomhet skal håndtere som del av eget HMS internkontrollsystem.

For hvert avrop skal byggherre vurdere de spesifikke tiltakene som er nødvendige for å redusere fare for liv og helse forbundet med de 17 aktivitetene i BHF §8. Risikovurderingen som gjøres for hvert enkelt avrop erstatter ikke den generelle risikovurderingen for rammekontrakten, den kommer i tillegg til den generelle.

Det er viktig at SHA-planen og eventuelt vedleggene oppdateres dersom det skulle skje endringer i risikobildet. Dette kan f.eks. være økt samtidighetsfaktor på risikofylte aktiviteter, utbyggingsrekkefølge, endringer i arbeidsomfang, arbeidsmetoder/-utstyr, etc.

SHA-planen med tilhørende risiko-matrise må til enhver tid stemme overens med de faktiske forhold.

4.3. Oppfølging av spesifikke tiltak

Entreprenør skal løpende vurdere Byggherrens identifiserte risikoområder og risikoforhold. Farefulle aktiviteter og arbeidsoperasjoner som ikke er listet i byggherrens risikovurdering skal meldes til Byggherre som SHA-avvik.

Personen i byggherreorganisasjonen som er oppført som koordinerende utførende (KU) og SHA-koordinator for utførende er ansvarlig for å kontrollere at de spesifikke tiltakene blir iverksatt og at de virker som tilsiktet.

4.4. SJA – Sikker Jobb Analyse

Sikker Jobb Analyse (SJA) skal utføres før alle arbeidsoperasjoner som innebærer høy risiko. Listen under er ikke uttømmende, og Rammeleverandør skal utføre selvstendig vurdering av risikofylte arbeidsoperasjoner som krever SJA.

Eksempler på aktiviteter som krever SJA:

- Arbeid i høyden
- Arbeid med kran eller tunge løft
- Arbeid over eller nær bane/veg
- Demontering eller riving av eksisterende konstruksjoner
- Arbeid under ugunstige værforhold
- Sveising av tunge konstruksjoner
- Sveising i eksplosjonsfarlige områder

5. RUTINER VED AVVIK FRA SHA-PLANEN

Alle involverte parter i prosjektet skal når avvik i SHA-planen avdekkes umiddelbart varsle byggherren.

Byggherren skal i samråd med koordinator i utførelse (KU) og Rammeleverandør sammen vurdere alle rapporter om avvik fra SHA-planen. Om nødvendig skal byggherre drøfte endringsforslag og risikoreduserende tiltak med respektive før beslutning om tiltak tas. Byggherre skal registrere SHA-avvik internt i sitt kvalitetssystem for læring.

Avvik fra SHA-planen er:

- Når spesifikke tiltak ikke gjennomføres iht. SHA-planen.
- Når spesifikke tiltak endres. Enten i tid eller ved endring av selve tiltaket.
- Når nye risikoforhold oppdages og krever spesifikke tiltak som ikke er beskrevet tidligere.
- Endringer i fremdriftsplanen som får betydning for sikkerheten.
- Endring i organisasjonskartet.

Ved ekstern varsling av kritikkverdige forhold, som følger kanaler utenfor prosjektstrukturen skal Oslo Kommune kontaktes:

[Varsling om korrupsjon, misligheter og andre lovbrudd - Slik styres Oslo - Oslo kommune: https://www.oslo.kommune.no/politikk/slik-styres-oslo/varsling-om-korrupsjon-misligheter-og-andre-lovbrudd/mune](https://www.oslo.kommune.no/politikk/slik-styres-oslo/varsling-om-korrupsjon-misligheter-og-andre-lovbrudd/mune)